МОУ СШ № 44

Подписан: МОУ СШ № 44
DN: STREET="УЛ. ИМ. РОКОССОВСКОГО, Д. 40", S=Волгоградская область, L=Г. ВОЛГОГРАД, C=RU, G=Ирина Викторовна, SN=Комисарова, CN=МОУ СШ № 44, T=ДИРЕКТОР, O=МОУ СШ № 44, E=school44@volgadmin.ru, ИНН=344402334364, OID.1.2.643.100.4=3444062830, СНИЛС=02009800396, ОГРН=1023403446285
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: Ве
Дата: 2022.07.15 12:03:41+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 44
Центрального района Волгограда»

Принято на педагогическом
совете МОУ СШ № 44
Протокол от 28.08.2020 № 1

Введено в действие приказом
от 01.09.2020 года № 190
Директор МОУ СШ № 44
_____ И.В.Комисарова

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее – Положение) разработано в соответствии:
– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями);
– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 № 1577 "О внесении изменений в Федеральный государственный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 "Об утверждении Федерального государственного стандарта основного общего образования";
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 № 1578 и от 29.06.2017 № 613 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 17.05.2012 № 413»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.11.2015 № 81 "О внесении изменений № 3 в СанПин 2.4.2.2821-19 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях», зарегистрированным в Минюсте РФ 18.12.2015, регистрационный номер 40154;

- основной образовательной программы начального общего образования муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 44 Центрального района Волгограда»;
- основной образовательной программы основного общего образования муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 44 Центрального района Волгограда»;
- основной образовательной программы среднего общего образования муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 44 Центрального района Волгограда»;
- Уставом МОУ СШ № 44.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, их перевод в следующий класс, на следующий уровень образования.
1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «Качество образовательной деятельности» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения ООП соответствующего уровня общего образования.
1.4. Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.
1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями.
1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, триместр), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности ОО и отчета о самообследовании, публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений:
– педагоги, учащиеся и их родители (законные представители);
– коллегиальные органы управления ОО;
– экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации;
– учредитель ОО.
1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка освоения учащимися ООП соответствующего уровня общего образования, проводимая педагогом в ходе образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса.
Цели текущего контроля успеваемости:
– определить степень освоения ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах;
– скорректировать рабочие программы учебных предметов: курсов в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
– предупредить неуспеваемость.
2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится:
– поурочно, потемно;
– по учебным триместрам и (или) полугодиям;
- в форме:
тестирования;
устного опроса;
письменных работ (диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные, практические и лабораторные работы);
диагностических работ;
защиты проектов, рефератов, творческих работ;
семинаров;
собеседования;

и другие.
2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости учащихся:
2.3.1. Поурочный и потемный контроль:
– определяется педагогами ОО самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей учащихся, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
– указывается в рабочей программе учебных предметов.
2.3.2. По учебным триместрам и (или) полугодиям проводится на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:
– по триместрам – во 2–9-х классах;
– полугодиям – в 10–11-х классах.
2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся:
2.4.1. В 1-х классах в течение года и во 2-х классах в течение 1 полугодия осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-балльной шкале.
2.4.2. Во 2-х классах со 2 полугодия и 3–11-х классах осуществляется в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).
2.4.3. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник учащегося.
2.4.4. За письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал к следующему уроку, за исключением:
– отметка за творческие работы: изложение в 5 – 9 классах – не позже, чем через неделю после их проведения;
- отметки за сочинения по русскому языку и литературе в 10 – 11 классах – не позже, чем через две недели после их проведения;
- отметки за контрольные работы по математике в 10 – 11 классах – не позже, чем через неделю.
2.4.5. Не допускается выставление учащемуся неудовлетворительной отметки при проведении текущего контроля успеваемости после длительного пропуска занятий по уважительной причине.
2.4.6. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за триместр, полугодие:
– в отношении учащихся, пропустивших по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, текущий контроль осуществляется в индивидуальном порядке, в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с родителями (законными представителями) учащихся;
– отметки учащихся за триместр, полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости за 3 дня до начала каникул;
– отметка за триместр: полугодие определяется как среднее арифметическое отметок, полученных учащимися в течение триместра (полугодия) и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.
2.4.7. Внеурочная деятельность учащихся не оценивается.

3. Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Промежуточная аттестация – это оценка уровня освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы.
3.2.Решение о проведении промежуточной аттестации определяется решением педагогического совета.
3.2. Промежуточная аттестация учащихся может проводиться в форме:
– комплексной контрольной работы;
– итоговой контрольной работы;
– тестирования;
– защиты индивидуального/группового проекта;

– иных формах, определяемых образовательными программами ОО и (или) индивидуальными учебными планами.
Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированной основной общеобразовательной программе (АООП), имеют право пройти текущую и промежуточную аттестацию в иных формах в соответствии с состоянием здоровья.
3.3. Перечень учебных предметов, курсов, выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяются ООП по уровням общего образования (учебными планами).
3.4. Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся:
3.4.1. Промежуточная аттестация учащихся проводится один раз в год в качестве контроля освоения части или всего объема учебного предмета, курса, за исключением учащихся 1-го класса.
3.4.2. В отношении учащихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.
3.4.3. Учащимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровней, сборных команд РФ, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам), в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения по соответствующим учебным предметам по их желанию.
3.4.4. Форма проведения промежуточной аттестации выбирается учителем, утверждается педагогическим советом в апреле.
3.4.5. Контрольно-измерительные материалы разрабатываются с учетом программы, рассматриваются на заседаниях школьных методических объединений и утверждаются приказом директора с соблюдением режима конфиденциальности.
3.4.6. Итоги промежуточной аттестации осуществляются по пятибалльной системе и выставляются в журнал.
3.5. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до учащихся и их родителей (законных представителей).
3.6.Годовая отметка по предмету, курсу определяется как среднее арифметическое отметок за триместры (полугодия) и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.
3.7. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в ОО не предусмотрена.

4. Результаты промежуточной аттестации учащихся

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание ООП общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс (на уровень образования).
4.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
4.2.1.Уважительными причинами признаются:
– болезнь учащегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
– трагические обстоятельства семейного характера;
– участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях;
– обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.
4.2.2. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)

образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.
4.2.3. Условный перевод в следующий класс – это перевод учащихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.
4.2.4. Возможная неуспеваемость глухих учащихся по учебным предметам «Иностранный язык» и «Музыка» обусловлена особенностями здоровья ребенка с нарушением слуха и не является основанием для неаттестации учащегося.
4.2.5. Возможная неуспеваемость слепых учащихся по учебным предметам «Изобразительное искусство», «Технология» и «Физическая культура» обусловлена особенностями здоровья ребенка с нарушением зрения и не является основанием для неаттестации учащегося.
4.2.6. При оценке образовательных результатов учащихся по АООП приоритет имеет динамика индивидуальных достижений.

5. Ликвидация академической задолженности учащимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:
5.1.1. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора ОО.
5.1.2. Учащиеся имеют право:
– пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам , не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни учащегося;
– получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
– получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
– получать помощь педагога-психолога и др.
5.1.3. ОО при организации и проведении промежуточной аттестации учащихся обязана:
– создать условия учащимся для ликвидации академических задолженностей;
– обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
– создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации учащихся во второй раз).
5.1.4. Родители (законные представители) учащихся обязаны:
– создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности;
– обеспечить контроль за своевременностью ликвидации учащимся академической задолженности;
– нести ответственность за ликвидацию учащимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.
5.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОО создается соответствующая комиссия:
– комиссия формируется по предметному принципу;
– состав предметной комиссии определяется директором в количестве не менее трех человек;
– персональный состав комиссии утверждается приказом директора.
5.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации учащихся по учебному предмету, курсу.
5.1.7. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:
– оставлены на повторное обучение;

– переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
– переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы)?
5.1.8. Учащиеся по АООП, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, по усмотрению их родителей (законных представителей):
– оставляются на повторное обучение;
– переводятся на обучение по другому варианту АООП в соответствии с рекомендациями ПМПК;
– переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.